

就労(採用予定)証明書

砺波市教育委員会教育長 あて

証明日	平成	年	月	日
事業所名				
代表者名	印			
所在地				
電話番号				
記入者名				
記入者連絡先				

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
就労者に関する事項		
1	ふりがな	
	就労者氏名	
2	就労者住所	
就労状態等に関する事項		
3	雇用(予定)期間	有期・無期 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
4	勤務先事業所名	
5	勤務先住所	
6	勤務先電話番号	
7	雇用形態	正社員・パート、アルバイト・非常勤、臨時職員・派遣社員・その他 ()
8	就労時間	① 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分
		② 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分
		③ 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分
		休憩時間を除いた実就労時間 1日 時 分
9	就労日数	<input type="checkbox"/> 1か月 日 (1か月 時間) ※休憩時間及び残業時間等は含めないこと <input type="checkbox"/> 1週 日 (1週 時間) ※休憩時間及び残業時間等は含めないこと
	(1か月又は1週のいずれかを記入)	
10	産前・産後休業の取得	取得予定・取得中 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
11	育児休業の取得(予定期間)	取得予定・取得中 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
		短縮可能時期 平成 年 月 日 延長可能時期 平成 年 月 日
12	復職年月日	平成 年 月 日
13	職種(仕事の内容)	
その他		
14	備考欄	

----- 保護者記入欄 -----

児童名	生年月日 年 月 日	(施設名)	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中
児童名	生年月日 年 月 日	(施設名)	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中
児童名	生年月日 年 月 日	(施設名)	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中

○就労(採用予定)証明書記入要領

就労証明書様式については、以下のとおり記入することとする。

1. 就労者氏名

就労証明書を交付する就労者の氏名及びそのふりがなを記入すること。

2. 就労者住所

就労者が現に居住する住所地を記入すること。

3. 雇用(予定)期間

就労者との雇用契約期間の有期・無期の別を記載すること。有期の場合には、雇用契約期間を記載し、無期の場合には、雇用開始日のみ記入し、雇用終了日の欄を空欄とすること。

4. 勤務先事業所名

就労者が通常勤務している事業所名を記載すること。

5. 勤務先住所

就労者が通常勤務している事業所の住所を記載すること。

6. 勤務先電話番号

就労者が通常勤務している事業所の電話番号を記載すること。

7. 雇用形態

所定の選択肢から当てはまるものを選択すること。

8. 就労時間

日々の就労時間が定められた就労者について、休憩時間を含めた一日の就労時間及び休憩時間を除いた1日の実就労時間を記入すること。3交代制勤務等就労時間に変動がある場合は、②、③を利用し就労時間を記入す

9. 就労日数

1か月又は1週のいずれかの就労日数について記入すること。ただし、休憩時間及び残業時間等は含めないこ

10. 産前・産後休業の取得

労働基準法に基づく産前・産後休業の取得状況として当てはまるものを所定の選択肢から選択した上で、取得期間(証明日において産前・産後休業の取得前又は取得中である場合には、取得予定期間)を記入すること。

11. 育児休業の取得(予定期間)

育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律第2条に規定する育児休業の取得状況として当てはまるものを所定の選択肢から選択した上で、取得期間(証明日において育児休業の取得前又は取得中である場合には、取得予定期間)を記入すること。

保育所等の利用が可能となった際に育児休業を短縮することができる場合には、短縮可能期間の欄に復職可能な年月日を記入すること。また、保育所等の定員超過などの理由により、保育所等の利用が困難な際に育児休業を延長することが出来る場合には、延長可能期間の欄に育児休業延長可能年月日を記入すること。

12. 復職年月日

育児休業等を終了し、復職した者について、復職した年月日を記入すること。また、現在休業している者については、復職を予定している年月日を記入すること。

13. 職種(仕事の内容)

就労者(証明日時点で就労している者以外にも、就労開始予定者や復帰予定者を含むものとする。)が従事している職種(仕事の内容)を記入すること。

14. 備考欄

1～13で記入した内容のほか、特筆すべき事項を記入すること。

※保護者記入欄の記入方法について

就労者本人が養育する就学前子どもの全員について、氏名、生年月日、保育所・認定こども園・幼稚園の利用状況を記入するものとする。